

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. dicembre 2000, n. 445

La sottoscritta Rapisarda Antonella, C.F: RPSNNL79E56C351S , nata a Catania il 16/05/1979, residente a Catania in via SS.ma Trinità 52, domiciliata a Belpasso, via Enrico Berlinguer, 30

Consapevole che ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

## curriculum vitae

### Informazioni personali

Cognome/i e nome/i

**Rapisarda Antonella**

Residenza

Indirizzo/i Domicilio

Telefono/i

Cellulare:

E-mail

[antonella.rapisarda@istruzione.it](mailto:antonella.rapisarda@istruzione.it);

Nazionalità/e

Italiana

Data di nascita

16/05/1979

### Istruzione e formazione

Data

28/09/2022

Certificato o Diploma ottenuto

Procedure di gara, convenzioni e mercato elettronico per la scuola -Pdg01

Principali materie/competenze professionali apprese

Area giuridico/amministrativa, Economico-gestionale

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione apprese

Future Lab Campobasso

Data

09/02/2016

Certificato o Diploma ottenuto

**Master annuale di II livello** in *Dirigere, organizzare e gestire le Istituzioni scolastiche e formative*

Principali materie/competenze professionali apprese

Area giuridico/amministrativa, Economico-gestionale, psico-pedagogica e Socio-Territoriale

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione apprese

Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria –Associazione "Mnemosine" ente accreditato MIUR

Data

1/10/2013

Corso

Conseguimento del **Diploma Biennale di Specializzazione** postlaurea *Scuola Vaticana di Paleografia Latina, Diplomatica e Archivistica*, votazione finale 25/30

Principali materie/competenze professionali apprese

Archivistica, Paleografia latina, Codicologia, Diplomatica Generale, Diplomatica Pontificia, Sigillografia

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione apprese	Schola Vaticana de Re Paleographica Diplomatica Archivistica, Archivio Segreto Vaticano, Città del Vaticano
Data	07/05/ 2009
Certificato o diploma ottenuto	<b>Dottorato di Ricerca</b> in "Storia dell'Arte Comparata, Civiltà e Culture dei paesi mediterranei", Università degli Studi di Bari, in consorzio con Università di Catania
Principali materie/competenze professionali apprese	Tesi di Storia della Miniatura dal titolo: " <i>Un manoscritto palermitano con gli Oracoli di Leone VI e la miniatura di carattere profetico</i> " Miniatura, Paleografia, Codicologia
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
Data	05/04/2011
Certificato o Diploma ottenuto	Diploma di Perfezionamento post-lauream (annuale-1500 ore) in " Storia dell'arte moderna. Elementi di didattica"
Principali materie/competenze professionali apprese	Psicologie di sviluppo e apprendimento scolastico, elementi di didattica, teoria dell'arte barocca, dalla riforma dei Carracci al romanticismo.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione apprese	For. Com Formazione per la Comunicazione. Consorzio Universitario. Ente accreditato MIUR
Data	24/06/2010
Certificato o Diploma ottenuto	Diploma di Perfezionamento post-lauream (annuale-1500 ore) in " L'insegnamento della storia dell'arte: strategie e tecniche per la didattica"
Principali materie/competenze professionali apprese	Didattiche innovative, Teoria della comunicazione visuale, teoria dell'arte, la valutazione dell'apprendimento nella didattica
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione apprese	For. Com Formazione per la Comunicazione. Consorzio Universitario. Ente accreditato MIUR
Data	2006
Certificato o diploma ottenuto	Qualifica professionale di Esperto Archiviazione dei Beni Culturali - avendo superato l'esame finale del corso post-laurea, con selezione per titoli, 750 ore, organizzato dalla Regione Sicilia e dall'ISVI (Istituto di Formazione e ricerca sui problemi sociali e dello sviluppo) - con votazione finale di <b>100/100</b> n. 80 ore di tirocinio presso Archivio di Stato di Palermo e Archivio Diocesano d Catania
Principali materie/competenze professionali apprese	Rilievo, schedatura e valorizzazione Beni Culturali, ordinamento d'archivio, registazione
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Regione Sicilia e dall'ISVI (Istituto di Formazione e ricerca sui problemi sociali e dello sviluppo)- Archivio di stato di Palermo
Data	29/08/2005
Certificato	Attestato di partecipazione al seminario organizzato dall'Ecole du Louvre e dall'Istituto Veneto di Scienze, Lettere e Arti dal titolo " <i>Le gothique international entre la France et l'Italie du Nord</i> "
Principali materie/competenze professionali apprese	Exposée su: Giovanni Bartolomeo Bon, <i>Porta della Carta e Architettura della Ca' d'Oro</i>
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Ecole du Louvre - Istituto Veneto di Scienze, Lettere e Arti

Data	27/05/2005
Certificato o diploma ottenuto	<b>Abilitazione all'insegnamento</b> per la classe di concorso A061 (oggi A-54) - Storia dell'Arte – con voto di <b>80/80</b>
Principali materie/competenze professionali apprese	insegnamento della Storia dell'Arte, scuola secondaria superiore
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	S.I.S.S.I.S. – Scuola Interuniversitaria Siciliana di Specializzazione per l'Insegnamento Secondario – Università degli Studi di Catania
Data	10/07/2003
Certificato o diploma ottenuto	<b>Laurea in Lettere</b> n. o. (1996/97), indirizzo moderno, storico-artistico-Musicologico e dello Spettacolo
Principali materie/competenze professionali apprese	Tesi in Storia dell'Arte Medievale, " <i>Circolazione dei manoscritti miniati tardomedievali nelle collezioni librerie catanesi: verifiche e contributi</i> "
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Catania, facoltà di Lettere e Filosofia
Date	1999
Certificato o diploma ottenuto	Corso d'inglese presso l'Eurocentre – Language Learning Worlwide - Victoria, London
Principali materie/competenze professionali apprese	Padronanza della lingua inglese
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	l'Eurocentre – Language Learning Worlwide - Victoria, London

## Esperienza professionale

Data	dal 01/09/2020
Funzione o posto occupato	Dirigente Scolastico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MIUR, sede di servizio dal 01/09/2023 Direzione Didattica, Terzo circolo di paternò dal 01/09/2021 IC Macherione di Calatabiano <ul style="list-style-type: none"> <li>- progettista PON FESR Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"</li> <li>- Progettista e coordinatore del gruppo di Progettazione PNRR, scuola 4.0</li> </ul>
Data	dal 01/09/2014
Funzione o posto occupato	Docente di ruolo Scuola Secondaria di II Grado, Storia dell'Arte , Sostegno, docente a tempo determinato da settembre 2005, senza interruzioni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MIUR
Tipo o settore d'attività	Istruzione Esperienze extra negli anni di insegnamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incarico per coordinamento, monitoraggio e valutazione. Incarico per la documentazione e l'archiviazione informatica dell'intervento "progetto scuola a rischio". A.s. 2010/11 Liceo Artistico Emilio Greco, Catania</li> <li>- Stesura del PAI, a.s. 2014-15. Liceo Artistico "Candiani", Busto Arsizio</li> <li>- Ha partecipato al corso di formazione "Bisogni Educativi Speciali", presso ITI Cannizzaro Catania, a.s. 2015-16</li> <li>- Tutor interno per alternanza scuola-lavoro nel progetto "Un lavoro da prendere al volo" presso SAC aeroporto di Catania, a.s. 2016-17, IISS "Redi-Ferraris" Belpasso.</li> <li>- Attività di orientamento, , a.s. 2016-17, IISS "Redi-Ferraris" Belpasso.</li> <li>- Funzione strumentale per l'alternanza scuola-lavoro a.s.2017/17 , Liceo Artistico Emilio Greco" catania</li> </ul>
Date	a.a. 2009-2010, 2010-2011
Funzione o posto occupato	Titolare di un assegno di ricerca. Settori disciplinari L-Art 01 e M-STO 08
Principali mansioni e responsabilità	Una ricerca dal titolo " <i>Fondi miniati conservati presso gli Archivi di Stato Siciliani</i> "
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Catania, facoltà di Lettere
Tipo o settore d'attività	Ricerca
Date	Dal 3 marzo 2010 al 3 giugno 2010
Funzione o posto occupato	Consulente per le problematiche concernenti la Biblioteca Comunale
Principali mansioni e responsabilità	Formazione del personale, catalogazione, procedure per il trasloco della biblioteca
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Giovanni La Punta, (Catania)
Tipo di Settore o Attività	Collaborazione alla gestione dei Beni Culturali e Librari- predisposizione delle attività funzionali al trasloco della biblioteca, formazione del personale, catalogazione
Date	Da 01/07/2009 al 18/04/2010 (totale 9 mesi)
Funzione o posto occupato	Tirocinante
Principali mansioni e responsabilità	Ricerca sull'inventario di donazione della biblioteca del vescovo Salvatore Ventimiglia, riscontro dei volumi, analisi quantitativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Biblioteca Regionale Universitaria di Catania, Piazza Università 2, Catania
Tipo di Settore o Attività	Ricerca
Date	
Funzione o posto occupato	20/05/2008
Principali mansioni e responsabilità	

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Docente esperto per il corso PON-IFTS "Tecnico superiore per l'organizzazione e il marketing del turismo integrato", modulo "Arte e monumenti in Sicilia"
Date	Docente
Funzione o posto occupato	Istituto di Istruzione Superiore Statale "Carlo Gemmellaro", Corso Indipendenza, 229-95122 Catania
Principali mansioni e responsabilità	Anno accademico 2007/2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Incarico per la realizzazione di un laboratorio didattico presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli studi di Catania
Date	Laboratorio didattico dal titolo "Strategie di comunicazione artistica: iconografie e media"
Funzione o posto occupato	Università degli Studi di Catania, Facoltà di Lettere e Filosofia
Principali mansioni e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 04/12/2007
Tipo di Settore o Attività	Incarico per la ricerca documentaria con la redazione finale di un contributo storico-artistico per un volume intitolato "Sculptura ed intaglio in legno in Sicilia, secoli XVI-XVII"
	Ricerca documentaria e storico-artistica
	Soprintendenza per i beni Culturali ed Ambientali ed Educazione Permanente. Servizio per i Beni Bibliografici ed Archivistici, Caltanissetta, Via Sardegna 17
	Ricerca
Date	2007
Funzione o posto occupato	incarico di collaborazione alle attività relative ai corsi speciali ex legge 143/2004_ SISSIS
Principali mansioni e responsabilità	supporto al coordinamento, tenuta e gestione dei registri, schede di presenza; gestione calendario di svolgimento dell'attività didattica e delle comunicazioni interne ed esterne concernenti l'attività didattica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Catania. Il coordinatore dell'indirizzo 7, Storia dell'Arte, SISSIS
Tipo o settore d'attività	Supporto alla didattica
Date	dal 2003 ad al 2012
Funzione o posto occupato	Collabora con la cattedra di Storia dell'Arte Medievale. prof. ssa Claudia Guastella; dal 2007 al 2010 e dal 2012 al 2014 è membro della commissione d'esami; Cultore della materia dal 2012.
Principali mansioni e responsabilità	supporto alla didattica, tenuta registri, gestione delle comunicazioni, tesi di laurea
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Catania, facoltà di lettere
Tipo o settore d'attività	Supporto alla didattica
Date	A.A. 2009-2010
Funzione o posto occupato	Le è assegnata una borsa da parte della Fondazione Roberto Longhi
Principali mansioni e responsabilità	Ricerca
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione di Studi di Storia dell'Arte "Roberto Longhi", Via Benedetto Fortini, 30 – 50125 - Firenze
Tipo o settore d'attività	Storia dell'arte
Date	Anno Accademico 2009-2010
Funzione o posto occupato	Docente per un Laboratorio didattico dal titolo "Cicli iconografici: origine, trasformazione, evoluzione"
Principali mansioni e responsabilità	Docente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Lettere e Filosofia di Catania, corso di Laurea in Scienze dei Beni Culturali con sede a Siracusa
Tipo o settore d'attività	Formazione Universitaria

Date Anno accademico 2006-2007  
Funzione o posto occupato Docente per un laboratorio didattico dal titolo *“Leggere le immagini: la Miniatura medievale nell’ambito di L’officio”*  
Principali mansioni e responsabilità Docente  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università di Lettere e Filosofia di Catania, corso di Laurea in Lettere Moderne  
Tipo o settore d’attività Formazione universitaria

Date Anno Accademico 2004/2005  
Funzione o posto occupato Incarico per la realizzazione di un laboratorio didattico dal titolo *“Circolazione di codici miniati nel regno meridionale”*  
Principali mansioni e responsabilità Docente  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università di Lettere e Filosofia di Catania, corso di Laurea in Scienze dei Beni Culturali con sede a Siracusa  
Tipo o settore d’attività Formazione universitaria

Date 1/09/2004 – 31/08/2005  
Funzione o posto occupato Volontario del servizio civile nazionale  
Principali mansioni e responsabilità progetto: **“La Qualità del servizio museale nella provincia di Catania”**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro ISVI, via Androne 55, catania  
Tipo o settore d’attività **Fruizione BBCC**

## Capacità e competenze personali

Madrelingua/e italiano  
 Altre lingue Inglese e francese

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Livello europeo (*)	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Buono	Buono
Inglese francese	Ottimo	Ottimo	Discreto	Discreto	Sufficiente

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Ottime capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata attraverso l'attività didattica e le esperienze lavorative

Capacità e competenze organizzative Significative capacità organizzative acquisite attraverso la collaborazione con la Cattedra di Storia dell'Arte Medievale dell'Università di Catania

Capacità e competenze tecniche Buona conoscenza del pc: principali pacchetti informatici windows (office, excel, power point).  
 Capacità e competenze informatiche Ottima pratica internet.  
 Buona conoscenza dei sistemi di elaborazione di immagini (COREL DRAW 13, PHOTOSHOP Cs2, Photo Draw, etc.), acquisizione e stampa digitale.  
 Competenze acquisite attraverso l'esperienza diretta

Altre capacità e competenze Buona conoscenza delle tecniche di ripresa fotografica tradizionale e digitale  
 .Patente/i **Patente B**

Ulteriori informazioni Ha pubblicato:

- A. Rapisarda, *Codice Moncada*, in *La Sicilia dei Moncada. Le corti, l'arte e la cultura nei secoli XVI-XVII*, a cura di L. Scalisi, introduzione di M. Aymard e postfazione di G. Giarrizzo, Domenico Sanfilippo Editore, Catania 2006, pp. 228-233;
- A. Rapisarda, *Considerazioni sui manoscritti miniati della Biblioteca Regionale di Catania*, in *Pell'utile e l'servigio del pubblico studioso. Nel 250° anniversario della Biblioteca Regionale Universitaria di Catania*, a cura di S. Bosco e A. Rapisarda, Giuseppe Maimone Editore, Catania 2007;
- A. Rapisarda, *Un tesoro del patrimonio librario catanese*, in "Agorà", A. VII, n. 29/30, 2007, pp. 32-35;
- A. Rapisarda, *San Nicola da Tolentino e storie della sua vita*, in *San Nicola da Tolentino nell'arte. Corpus iconografico*, a cura di R. Tollo. Direzione scientifica V. Pace, Tolentino 2007, cat. \*42, vol. III, pp. 385-386.
- A. Rapisarda, *Licodia Eubea, Vizzini*, in *Manufacere et scolpire in lignamine. Scultura e intaglio ligneo in Sicilia tra Rinascimento e Barocco*, a cura di T. Pugliatti, S. Rizzo, P. Russo, Giuseppe Maimone Editore, Catania 2012, pp. 501-507;

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy ai sensi del D.lgs. 196/2003

Antonella Rapisarda